СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
_____ А.А. Бавина
«28» декабря 2024 г.

Подписан: Горбик Елена Васильевна
DN: C=RU, OU=директо, O=МБОУ ДО ДЮЦ г. Ейска МО Ейский район, CN=Горбик Елена Васильевна, E=duc@eysk.edu.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2025-02-04 15:28:31

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО ДЮЦ
г. Ейска МО Ейский район
_____ Е. В. Горбик
«28» декабря 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
муниципального бюджетного образовательного учреждения детско-юношеский центр города Ейска муниципального образования Ейский район

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления. Он создаётся для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса и для повышения профессионального мастерства всех категорий педагогических работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеский центр города Ейска муниципального образования Ейский район (далее –ДЮЦ).

Педагогический совет ДЮЦ работает в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации "Об образовании";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Уставом ДЮЦ и настоящим Положением.

2. Задачи Педагогического совета ДЮЦ

2.1 Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.2. Определение путей реализации выбранного содержания образования (учебных планов, программ и т. д.).

2.3. Мобилизация усилий педагогического коллектива на повышение уровня учебно-воспитательного процесса, удовлетворение культурных запросов учеников, развитие их способностей и интересов.

2.4. Создание условий для повышения профессионального мастерства педагогических работников.

2.5. Укоренение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
2.6. Решение вопросов о приеме, переводе и отчислении обучающихся.
2.7. Согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

3. Содержание работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет осуществляет стратегию образовательного процесса, утверждает учебный план, программы деятельности и развития образовательного учреждения на учебный год.
3.2. Утверждает образовательные программы и обеспечивает контроль за их выполнением, утверждает разработку учебно-методических материалов.
3.3. Осуществляет и производит выбор программ, форм и методов воспитательного процесса и способов их реализации.
3.4. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению результативного педагогического опыта.
3.5. Сообщает о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья обучающихся.
3.6. Рекомендует педагогических работников на курсы повышения квалификации, представляет их к различным видам поощрения.
3.7. На заседаниях педагогического совета могут заслушиваться вопросы организации и качества учебно-воспитательного процесса, информации, отчётности, сообщения директора, сотрудников.
3.8. Каждое заседание педагогического совета начинается, как правило, с информации ответственных лиц или директора о выполнении предыдущих решений или поручений.

4. Состав Педагогического совета и организация его деятельности

4.1. В состав Педагогического совета входят: директор ДЮЦ - председатель, методисты, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования.
4.2. Члены педагогического совета имеют право в рамках своей компетенции вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с совершенствованием работы учреждения.
4.3. В необходимых случаях на заседания педагогических советов приглашаются представители предприятий, внешкольных учреждений, правоохранительных органов, медицинских, общественных и других организаций по разным направлениям деятельности, обучающиеся и их родители. Все приглашённые пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря сроком на один год.
4.5. Педагогический совет работает по плану, не реже 4 раз в год, который утверждается Советом на каждый учебный год. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания.
4.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета, который голосует последним.
4.7. Решения педагогического совета, в пределах его полномочий, обязательны для администрации, педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.
4.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
4.9. Директор приостанавливает действие решений педагогического совета в случае их противоречия действующему законодательству. Спорные вопросы и конфликтные ситуации, возникающие между педагогическим советом и администрацией ДЮЦ, разрешаются Управлением образования.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседание педагогического совета оформляется протокольно.
5.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета, соответствующие решения.
5.3. Каждый протокол подписывается председателем и секретарём педагогического совета.
5.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
5.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, закрепляется подписью директора, печатью учреждения.
5.6. Параллельно с протоколами педагогического совета могут быть приложения к его докладам и выступлениям, которые не вошли в протокол, с пометкой «Доклад (выступление) прилагается».
5.7. Книга протоколов педагогического совета ДЮЦ постоянно хранится в делах учреждения.